Nr. 1550/08.10.2025

UNIUNEA EUROPEANĂ GUVERNUL ROMÂNIEI Fondul Social European POSDRU 2007-2013 Instrumente Structurale 2007-2013 MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ARACIP AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR

Raport anual de evaluare internă a calităţii

Raport pentru anul şcolar 2024 - 2025 având starea Finalizat, finalizat

la data de 08.10.2025

PARTEA I. INFORMAŢII GENERALE

NOTĂ:
Informaţiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaţionale sunt relevante pentru beneficiarii direcţi şi indirecţi şi le pot orienta opţiunile pentru o unitate şcolară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unităţii de învăţământ

	Denumire completă	Cod SIIIR	Judeţ	Localitate
D01	Şcoala Gimnazială Nr 1 Călăraşi	0761100094	BOTOŞANI	CĂLĂRAŞI

D02 Mediul de rezidenţă:

Rural

D03 Poziţionarea şcolii în localitate:

Zonă centrală

D04	Şcoala dvs. sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:
Zonă dezavantajată din punct de vedere socio-economic (şomaj ridicat / comunităţi defavorizate etc.)	Da

D05 **Tipul unităţii de învăţământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat şi modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):**

Şcoală cu clasele I-VIII

D06 **Tipul unităţii, în funcţie de forma de proprietate:**

publică

D07 **Cuantumul total al bugetului de venituri al unităţii şcolare (pentru toate tipurile de finanţare – de bază, suplimentară şi complementară – şi indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:**

Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs
2711.00	2842.00

D08 **Tipul unităţii, în funcţie de forma de educaţie:**

Unitate de învăţământ tradiţional

D09 **Responsabilităţi în reţea:**

unitate cu personalitate juridică şi cu structuri subordonate

D10 **Dacă sunteţi unitate coordonatoare , vă rugăm să precizaţi:**

numărul total de unităţi coordonate (structuri) din subordine	4.00
numărul structurilor din aceeaşi localitate (oraş/sat) cu unitatea coordonatoare	2.00

D11

Nivelurile de învăţământ din unitate, menţionate distinct pe unitatea coordonatoare şi structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
preşcolar	Da	Da
primar	Da	Da
gimnazial	Da	Nu

D13 **Alte forme de învăţământ şcolarizate în unitate, în afara celei „cu frecvenţă - zi”**

Nici un răspuns selectat.

Atenţie!
Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învăţământ, pentru unităţile în care se regăsesc şi alte forme de învăţământ în afara formei „cu frecvenţă – zi" informaţiile se colectează şi la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

D14 **Numărul de schimburi în care funcţionează şcoala in învăţământul „cu frecvenţă - zi", distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri:**

Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
două schimburi	două schimburi

D15 **Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare şi structuri):**

limba română	Da

D16 **Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare şi structuri):**

limba engleză	Da
limba franceză	Da

D17a **Numărul de clase / grupe de elevi / copii din învăţământul „cu frecvenţă - zi" / cu program normal din unitate în anul şcolar curent, distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri:**

	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulaţie	Total unitate
Numărul de grupe din învăţământul preşcolar	0.00	5.00				5.00
Numărul de clase din învăţământul primar (CP-IV)	4.00	4.00			Nu	8.00
Numărul de clase din învăţământul gimnazial (V-VIII)	8.00	0.00				8.00
Total	12.00	9.00				21.00

D18a **Numărul efectivelor şcolare (copii şi elevi) din învăţământul "cu frecvenţă-zi" din unitate în anul şcolar curent, distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri:**

	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de copii din învăţământul preşcolar	26.00	37.00	63.00
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	66.00	46.00	112.00
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	118.00	0.00	118.00
Total	210.00	83.00	293.00
Total grădiniţă	26.00	37.00	63.00
Total niveluri şcoală	184.00	46.00	230.00

D19a **Numărul copiilor / elevilor cu CES, pe niveluri de învăţământ (total şcoala coordonatoare şi structuri):**

	Total elevi CES unitate
Numărul de copii din învăţământul preşcolar	2.00
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	4.00
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	7.00
Total	13.00

D20 **Dacă în unitate sunt organizate şi alte forme de învăţământ sau programe ("cu frecvenţă-seral", "cu frecvenţă redusă", "A doua şansă", "Invatamant dual"), precizaţi numărul de clase şi de elevi cuprinşi în aceste forme (total coordonatoare şi structuri):**

	Număr de clase	Număr de elevi		Total unitate şi forme de învăţământ	
				Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua şansă" - învăţământ primar	0	0	(ante)prescolar	5	63
Programul „A doua şansă" - învăţământ secundar inferior	0	0	primar	8	112

Cu frecventa - seral: învăţământ liceal	0	0 gimnaziu	8	118
Cu frecventa - seral: - învăţământ postliceal	0	0 liceu	0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ primar	0	0 postliceal	0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ gimnazial	0	0	0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ liceal ciclul inferior	0	0	0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ liceal ciclul superior	0	0	0	0
Număr de elevi învăţământ dual	0	0	0	0
Total	0	0	21	293

Situaţia claselor şi a efectivelor şcolare pe filiere, profiluri şi specializări

D24	**În cadrul unităţii (coordonatoare şi structuri), se regăsesc următoarele situaţii (DA/NU):**	
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
în grădiniţă activitatea cu copiii este organizată pe grupe eterogene din punctul de vedere al vârstei copiilor	Nu	Da
în şcoală (în învăţământul primar) există clase cu predare simultană	Nu	Da
în şcoală (în învăţământul gimnazial) există clase cu predare simultană	Nu	Nu

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a **Structura etnică a elevilor din unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent, pentru învăţământul „cu frecvenţă - zi" este (estimare):**

	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
Română	63	230	100	100
Total	63	230	100	100

D26b **Câţi dintre elevii de etnie rromă sunt înregistraţi în evidenţe pe baza autoidentificării din partea familiei**

În grădiniţă	În şcoală

Nici un răspuns selectat.

D27 **Distribuţia efectivelor de elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi", în anul şcolar curent, în funcţie de nivelul educaţional al familiei (coordonatoare şi structuri) este (estimare):**

	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
Cel puţin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	29	93	46.03	40.43
Cel puţin un părinte are studii medii (liceu absolvit, cu sau fără bacalaureat)	19	82	30.16	35.65
Cel puţin un părinte are studii superioare	8	19	12.70	8.26
Niciun părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	7	36	11.11	15.65
Total	63	230	100	100
Număr mediu ani studiu	0	0		

D28 **Dacă în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri), pentru elevii de la învăţământul cu forma „cu frecvenţă-zi" şi /sau din programul „A doua şansă" există elevi aparţinând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spaţiul rezervat (liniile 6, 7 şi 8 din tabelul de mai jos) conţine, dacă este cazul, alte situaţii din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparţinător şi a numărului de elevi:**

Formă învăţământ	Grup Vulnerabil	În şcoală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învăţământ cu frecvenţă (zi)	Elevi cu probleme deosebite de sănătate	4	2
Învăţământ cu frecvenţă (zi)	Elevi din familii cu nivel economic scăzut, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent dacă beneficiază de aceasta, sau nu i s-a putut acorda restricţii financiare	84	32
Învăţământ cu frecvenţă (zi)	Elevi instituţionalizaţi sau în plasament familial	1	1
Învăţământ cu frecvenţă (zi)	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	14	12
Învăţământ cu frecvenţă (zi)	Elevi care trăiesc în grija bunicilor sau a altor rude	3	6

III. Condiţii de acces la unitatea şcolară unde este înscris elevul

D29 **Distribuţia elevilor în funcţie de timpul mediu de deplasare la şcoală este (se vor estima condiţiile de acces atât pentru elevii din şcoala coordonatoare, cât şi pentru elevii din unităţile subordonate, numai pentru elevii de la învăţământul forma "cu frecvenţa - zi"):**

	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
sub 30 de minute	63	230	100	100
peste 60 de minute	0	0	0	0
Total	63	230	100	100
Timp mediu	15	15		

D30 **Distribuţia elevilor din învăţământul forma "cu frecvenţa - zi" din unitate aflaţi în următoarele situaţii (atât pentru elevii din şcoala coordonatoare, cât şi pentru elevii din unităţile subordonate) este:**

	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeaşi localitate cu şcoala:	230	100
Din alte localităţi care stau în gazdă sau la internat	0	0
Profilul liceului (militar / teologic) implică organizarea activitatiii în regim de internat	0	0
Total	230	100

D31 **Prezenţa mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-şcoală a cadrelor didactice şi elevilor (se vor menţiona toate situaţiile existente):**

	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport special destinate (transport şcolar)	permanent	permanent
Fără mijloace de transport în comun	drum accesibil	drum accesibil

D32 **Comunicarea dintre unitatea coordonatoare şi structurile subordonate:**

Prezenţa mijloacelor de transport	permanent
telefon	Da
fax	Nu
e-mail	Da

IV. Baza materială

(1) Infrastructura şcolară

D33 **Spaţiul de învăţământ (numărul sălilor pentru toate tipurile de unităţi):**

	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spaţiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spaţiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	4	0	0	12	0	0

D34 **Baza sportivă / sala de sport:**

Nici un răspuns selectat.

D36 Informaţii suplimentare privind grădiniţa

D36a **Grădiniţa funcţionează:**

în aceeaşi clădire cu alte niveluri / unităţi de învăţământ

D36b **În cazul grădiniţei cu program prelungit (GPP) sau săptămânal (GPS), activitatea cu copiii se desfăşoară:**

Nici un răspuns selectat.

(2) Servicii oferite de unitatea şcolara (pentru toate tipurile de unităţi)

D37a **Unitatea dispune de următoarele servicii de masă şi/sau cazare:**

Nici un răspuns selectat.

D37b **Dacă "Da", condiţiile de masă şi cazare sunt:**

	Număr locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unităţi de învăţământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare

Nici un răspuns selectat.

D37c **Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:**

Nici un răspuns selectat.

D38a **Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical**

Nici un răspuns selectat.

D38b	Dacă "Da", se va preciza
Nici un răspuns selectat.	

D39a	Cabinet de asistenţă psihopedagogică
Cabinet de asistenţă psihopedagogică	Da

D39b	Dacă "Da", încadrarea şcolii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:
Cu norma parţială	Da

D40	În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):
Nu	

(3) Utilităţi

D41 Condiţii din unitate (distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri)

D41a	Unitatea coordonatoare:
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

D41b	Structuri subordonate:
Curent electric	în toate structurile
Apă curentă	în toate structurile

(4) Elemente de dotare

D42a	Mobilierul din sălile de clasă în care se desfăşoară activitatea didactică este fix sau mobil:

D42b	În cazul claselor cu mobilier fix, poziţionarea majoritară a acestuia este:
Nici un răspuns selectat.	

D44	Informaţii suplimentare privind grădiniţa:
Instalaţiile sanitare sunt adaptate vârstei copiilor (dimensiune, amplasare etc.)	
Mobilierul este adaptat vârstei copilului	Da

(5) Resurse materiale

D45	Nivelul de dotare în ce priveşte resursele materiale şi mijloacele de învăţământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare medie	dotare medie

D49	Fondul de carte din biblioteca şcolară este (apreciere):
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate	

D50	Dacă există bibliotecă şcolară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca şcolară nevoile unităţii
Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale şi alte documente adresate cadrelor didactice	Da
Biblioteca asigură auxiliare didactice şi mijloace de învăţământ, altele decât manualul şcolar	Da
Biblioteca asigură sistematic variantele de manuale alternative, pe discipline şi niveluri de studiu	Da

D51	Dacă există bibliotecă şcolară, cine sunt utilizatorii bibliotecii
Elevi şi cadre didactice din unitatea coordonatoare şi structuri, structurile neavând bibliotecă proprie	

D52	Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din şcoală şi din unităţile subordonate este:		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administraţie (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	4	0	4

Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	1	0	1
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activităţi cu elevii şi de către elevi	10	0	10
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activităţi cu elevii şi de către elevi	10	0	10
Total	15	0	15

D53	**În ce priveşte utilizarea computerelor în procesul de învăţământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):**
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
50-74% din orele planificate	50-74% din orele planificate

D54	**În ce priveşte utilizarea tehnologiei informaţionale (TIC), se va preciza dacă unitatea şcolară**
nu există soft educaţional la dispoziţia cadrului didactic	

D55	**Unitatea a creat şi gestionează un site internet al şcolii**
Da	

D56	**În ce priveşte dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea şi derularea activităţilor cu elevii în şcoala dvs. se folosesc:**
enciclopedii electronice	Da
filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da
platformă de e-learning	Da

V. Resursele umane

(1) Informaţii privind cadrele didactice din unitate

D57 **Distribuţia pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:**

	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu gradul I	8	25
Număr cadre didactice cu gradul II	7	21.88
Număr cadre didactice cu definitivat	9	28.12
Număr cadre didactice fără definitivat	4	12.5
Număr personal didactic necalificat	4	12.5
Total	32	100

D58 **Cadrele didactice care predau în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:**

	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice angajate în şcoală (pentru toate disciplinele)	32	100
Numărul de cadre didactice calificate	28	87.5
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât şcoala în care predau (navetişti)	12	37.5
Numărul cadrelor didactice nou venite în şcoală	10	31.25
Numărul de cadre didactice colaboratori	1	3.12

(2) Informaţii privind acoperirea normelor didactice

D59 **Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:**

	Număr cadre didactice
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)	38.06
Numărul de norme acoperite cu personalul şcolii în cadrul normei didactice	28.06

Numărul de norme acoperite cu personalul şcolii la plata cu ora	2.61
Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajaţi la plata cu ora	0.50

D60	**Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:**
Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Biologie, şt.naturii	Acoperire integrală
Chimie	Deloc (nu există personal de specialitate)
Consiliere	Acoperire integrală
Cultură civică	Deloc (nu există personal de specialitate)
Discipline de specialitate	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Discipline economice	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educaţie antreprenorială	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educaţie fizică	Acoperire integrală
Educaţie muzicală	Deloc (nu există personal de specialitate)
Educaţie plastică	Deloc (nu există personal de specialitate)
Educaţie tehnologică	Deloc (nu există personal de specialitate)
Educatoare	Acoperire parţială
Fizică	Deloc (nu există personal de specialitate)
Geografie	Acoperire integrală
Informatică, IT	Acoperire integrală
Invăţător / institutor	Acoperire parţială
Istorie	Deloc (nu există personal de specialitate)
Limba latină	Deloc (nu există personal de specialitate)
Limba română	Acoperire parţială
Limbi moderne	Acoperire parţială
Maiştri instructori	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Matematică	Acoperire integrală
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Acoperire integrală
Ştiinte socio-umane	Deloc (nu există personal de specialitate)

(3) Informaţii privind personalul auxiliar şi nedidactic

D61	Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniţă	În şcoală
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor

D62	Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniţă	În şcoală
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor

(4) Informaţii privind personalul de conducere

D63a	Informaţii privind personalul de conducere: număr de directori:
număr de directori conform normativelor	1

D63b **Informaţii privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)**

	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Limba română	Gradul I	19	Da

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (şcoală coordonatoare şi structuri) la programe de formare continuă acreditate:	
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic
Număr ore de participare	272	8.5

D65 **Numărul cadrelor didactice din unitate (şcoală coordonatoare şi structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului şi a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanţi la stagii de formare TIC):**

	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanţi la stagii de formare TIC	3	0	3

Situaţii ale unităţii, din anul şcolar anterior

D67 - Efectivele şcolare pe niveluri de învăţământ existente anul şcolar anterior în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri):

D67a	**Efective şcolare din învăţământul de zi, pe niveluri**
	Număr elevi
Numărul de copii din învăţământul preşcolar	63
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	112
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	118
Total	293
Total grădiniţă	63
Total niveluri şcoală	230
Total liceu	0
Total profesional	0

D67c	**Efective şcolare cuprinse în alte forme de învăţământ (" A doua şansă", "Cu frecvenţă - seral", " Cu frecvenţă redusă") din şcoala coordonatoare şi structuri**
	Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

VI. Participarea elevilor în anul şcolar anterior

D68a	**Dacă a existat nivelul preşcolar în anul şcolar anterior, numărul total de zile absente este:**
	Absente
numărul de absenţe motivate	145

numărul de absenţe nemotivate	49
Total absenţe pe an	194
Număr mediu absenţe pe copil	3.08

D68b **Numărul de absenţe ale elevilor din învăţământul forma "cu frecvenţă-zi", în anul şcolar anterior (număr ore de absenţă pe an):**

	Absente
numărul de absenţe motivate	347
numărul de absenţe nemotivate	1249
Total absenţe pe an	1596
Număr mediu absenţe pe copil	6.94

D69 - Efectivele şcolare din anul şcolar anterior, pe niveluri (şcoala coordonatoare şi structuri):

D69a **Efectivele şcolare din învăţământul "cu frecvenţă-zi"**

	Înscrişi la început	În evidenţă la sfârşit	Înscrişi pe parcurs	Transferaţi	Elevi care au abondonat	Situaţie finală
Numărul de copii din învăţământul preşcolar	62	63	3	2	0	63
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	113	112	0	1	0	112
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	118	118	0	1	0	117
Total	293	293	3	4	0	292
Total grădiniţă	62	63	3	2	0	63
Total niveluri şcoală	231	230	0	2	0	229

VII. Situaţia şcolară la sfârşitul anului şcolar precedent

(1) Flux şcolar

D70 - Situaţia şcolară a elevilor (total şcoala coordonatoare şi structuri), la sfârşitul anului

şcolar anterior:

D70a **Situaţia elevilor din învăţământul de zi**

	Situaţia la final de an, înaintea examenului de corigenţă			Situaţie finală, după examenul de corigenţă	
	Repetenţi	Corigenţi	Situaţie şcolară neîncheiată	Repetenţi după corigenţă	Situaţie şcolară neîncheiată după corigenţă

Nici un răspuns selectat.

(2) Rezultate şcolare pentru nivelurile existente în unitate la sfârşitul anului şcolar anterior

D71 **Distribuţia elevilor cuprinşi în învăţământul primar, forma "cu frecvenţă-zi", în funcţie de calificativele la sfârşitul anului şcolar anterior:**

Număr de elevi din clasele I-IV în distribuţie pe discipline

	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total
Limbă şi comunicare	0	42	33	37	112
Matematică	0	32	41	39	112

D72a **Distribuţia elevilor cuprinşi în învăţământul forma "cu frecvenţă-zi", în funcţie de mediile la sfârşitul anului şcolar anterior, pe niveluri**

Număr de elevi, pe grupe de medii

	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situaţie neîncheiată	Total
Învăţământul gimnazial	16	26	33	28	15	0	118

D72b **Distribuţia elevilor cuprinşi în alte forme de învăţământ, în funcţie de mediile la sfârşitul anului şcolar anterior:**

Număr de elevi, pe grupe de medii

5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situaţie neîncheiată	Total

Nici un răspuns selectat.

D73a **Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul şcolar anterior (şcoala coordonatoare şi structuri):**

	Nr absolvenţi învăţământ "cu frecvenţă zi"	Nr absolvenţi alte forme
Numărul absolvenţilor învăţământul primar (clasa a IV-a)	25	0
Numărul absolvenţilor de gimnaziu (clasa a VIII-a)	29	0

(3) Rezultate la evaluări naţionale susţinute în anul şcolar anterior

D76 **Rezultatele la evaluarea naţională la finalul clasei a VIII-a; informaţii referitoare numai la absolvenţii de gimnaziu din anul şcolar anterior (fără serii anterioare):**

	Numărul elevilor cu note în intervalul					
Denumire	Sub 5	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Limba romană	8	6	8	4	2	1	29
Matematică	16	7	2	3	1	0	29

D79 **Numărul absolvenţilor şcolii din anul şcolar anterior care se regăsesc în anul şcolar curent în diferite unităţi de învăţământ:**

	Învăţământ "cu frecvenţă - zi"	Alte forme
Numărul de copii care au terminat nivelul preşcolar în anul şcolar precedent	23	0
Numărul de copii care au finalizat grădinița în anul școlar anterior și care s-au înscris în clasa pregătitoare	23	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a IV-a în anul şcolar precedent	27	0
Numărul absolvenţilor de clasa a IV-a ai acestei şcoli, care s-au înscris în clasa a V-a în orice unitate şcolară	27	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a VIII-a în anul şcolar precedent	29	0
Numărul absolvenţilor de clasa a VIII-a ai acestei şcoli, care s-au înscris în clasa a IX-a de liceu	13	0

Numărul absolvenţilor de clasa a VIII-a ai acestei şcoli, care s-au înscris în anul I din învăţământul profesional	9	0

IX. Experienţa în evaluări internaţionale

România a participat la evaluări internaţionale (PIRLS - investigarea nivelului de înţelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achiziţiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică şi ştiinţe; PISA – evaluarea capacităţii tinerilor de 15 ani de a-şi utiliza competenţele de lectură, de matematică şi de ştiinţe dobândite pe parcursul şcolarizării obligatorii).
În legătură cu experienţa unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80b	**În şcoala au existat acţiuni de diseminare a informaţiilor obţinute din experienţa participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate şi/sau de aspecte metodologice specifice):**
	Nu

XI. Alte realizări în activitatea şcolii

(1) Date referitoare la elevi

D82 - Ponderea absolvenţilor claselor terminale (VIII si/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare şcolară şi profesională / asistenţă psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării şi/sau a continuării educaţiei în ciclul următor (estimare):

Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
Peste 75%	Niciunul

D83 - Număr de elevi care au obţinut premii sau menţiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziţii, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza judeţeană (municipiul Bucureşti):

31

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat / atestat):

3

(3) Aspecte manageriale

D86 - Numărul de discipline opţionale din oferta şcolii:

9

PARTE A II-A
DESCRIEREA ACTIVITĂŢILOR DE ÎMBUNĂTĂŢIRE A CALITĂŢII REALIZATE

Activităţi de îmbunătăţire a calităţii

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Susținerea și îndrumarea cadrelor didactice debutante și/sau cu studii necorespunzătoare	4, 4	Promovarea activităților de perfecționare a cadrlor didactice debutante și/sau cu studii necorespunzătoare . Îmbunătățirea metodelor pedagogice utilizate la clasă/grupă.	28.10.2024	16.06.2025

Responsabilităţi: Asistarea la orele exercitate de cadrele didactice debutante. Participarea acestora la cursurile de perfecționare.

Indicatori realizare: Îmbunătățirea metodelor didactice folosite.

Comentarii:

- **Concluzii:** Concluzii
  Activitatea de mentorat contribuie direct la creșterea calității actului educațional.

  Cadrele debutante care beneficiază de susținere au o integrare mai rapidă și o adaptare mai ușoară la cerințele școlii.

  Există o corelație pozitivă între sprijinul oferit și dorința de a rămâne în sistemul de învățământ pe termen lung.

  Recomandări:
  Instituționalizarea programelor de mentorat la nivelul unității școlare, cu timp și resurse dedicate.

  Formarea continuă a mentorilor, nu doar a debutanților.

  Încurajarea schimbului de bune practici între cadrele didactice cu experiență și cele debutante (prin ateliere, cercuri pedagogice etc.).

  Monitorizarea constantă a progresului cadrelor debutante prin instrumente formative (jurnale reflexive, portofolii de activitate, interviuri periodice).
- **Realizat în proporţie de** 95 %
- **Lecţii învăţate:** Nevoia de sprijin constant: Cadrele didactice debutante se confruntă cu dificultăți legate de managementul clasei, adaptarea la curriculum și relaționarea cu părinții. Prezența unui mentor disponibil și empatic s-a dovedit esențială.

  Rolul formării practice: Activitățile de tip „job-shadowing" și predarea asistată sunt cele mai eficiente în dezvoltarea competențelor profesionale reale.

  Importanța feedbackului constructiv: Debutanții valorizează foarte mult sesiunile de feedback, mai ales când sunt concrete, obiective și oferite într-un cadru de învățare, nu de judecată.

Activităţi de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Monitorizarea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților	Traseul de carieră al absolvenţilor	- centralizarea datelor cu privire la parcursul educațional al absolvenților; - realizarea statisticii la nivelul unității de învățământ cu datele obținute; - stimularea elevilor cu privire la continuarea studiilor, din partea absolvenților;	04.11.2024	07.07.2025

Responsabilităţi: Colectarea datelor absolvenților Școlii Gimnaziale Nr 1 Călărași
Identificarea formelor de învățământ unde sunt înmatriculați

Indicatori realizare: Compararea numărului de elevi absolvenți cu numărul de copii care urmează o formă de învățământ

Comentarii:

- **Concluzii:** Concluzii:
  Majoritatea absolvenților s-au înscris la liceu sau școli profesionale, dar există diferențe notabile între traseele alese și nivelul lor real de pregătire.

  Activitatea de monitorizare trebuie să continue cel puțin în primul an de liceu pentru a preveni riscul de abandon.

  Colaborarea cu unitățile de învățământ receptoare este esențială pentru urmărirea traseului educațional real, nu doar cel declarat.

  Intervențiile timpurii (din clasele a VII-a–VIII-a) pot crește șansele de reușită și satisfacție în alegerea parcursului educațional.

  Recomandări:
  Introducerea unor module structurate de orientare școlară și profesională în clasa a VII-a și a VIII-a.

  Realizarea de parteneriate cu liceele și școlile profesionale pentru a oferi elevilor vizite, stagii de observare, întâlniri cu elevi mai mari sau cadre didactice.

  Includerea părinților în procesul decizional prin ateliere și consiliere individuală.

  Continuarea monitorizării pe termen mediu (minim 2 ani) și întocmirea unui registru digital al traseelor educaționale ale absolvenților.
- **Realizat în proporţie de** 95 %
- **Lecţii învăţate:** Importanța orientării profesionale timpurii: Elevii care au beneficiat de consiliere școlară și orientare profesională înainte de finalizarea clasei a VIII-a au făcut alegeri mai coerente și adaptate propriilor interese și abilități.

  Sprijinul familiei este esențial: Elevii care au avut sprijin familial activ în luarea deciziei privind liceul sau ruta profesională au avut un traseu mai stabil.

  Comunicarea școală-familie trebuie consolidată: În unele cazuri, părinții au avut așteptări nerealiste, ceea ce a dus la alegeri mai puțin potrivite pentru elevi.

  Elevii vulnerabili au nevoie de urmărire activă: Cei cu dificultăți sociale, economice sau de învățare sunt mai predispuși la abandon sau tranziție dificilă spre liceu

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANŢĂ, CONFORM STANDARDELOR DE ACREDITARE ŞI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) şi STANDARDELE DE REFERINŢĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfacator	Satisfacator	Bine	Foarte bine	Excelent

Învăţamântul prescolar

DOMENIU Capacitate instituţională		
Subdomeniu Baza materială		
1 Dotarea spaţiilor şcolare		X
2 Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare	X	
Subdomeniu Resursele umane şi capacitatea instituţiei de atragere a resurselor umane din afara instituţiei şi din afara tării, în condiţiile legii		
1 Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar şi nedidactic		X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale		
1 Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară		X
2 Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi		X
3 Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației		X
4 Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial		X
5 Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ		X
DOMENIU Eficacitate educaţională		
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei		
1 Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară		X
Subdomeniu Angajabilitatea		
1 Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților		X
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu		
1 Definirea şi promovarea ofertei educaţionale		X
2 Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare		X
3 Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine		X
Subdomeniu Rezultatele învăţării		
1 Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)		X
DOMENIU Managementul calităţii		
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării		
1 Optimizarea accesului la resursele educaţionale		X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare		
1 Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare		X

Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii		
1 Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ		X
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii		
1 Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii		X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral		
1 Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral		X
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi		
1 Optimizarea evaluării rezultatelor învățării		X
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate		
1 Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS		X
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii		
1 Dezvoltarea profesională a personalului		X
2 Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale		X
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite		
1 Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii		X
Învăţamântul primar		
DOMENIU Capacitate instituţională		
Subdomeniu Baza materială		
1 Dotarea spaţiilor şcolare	X	
2 Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare	X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii		
1 Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic		X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale		
1 Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară		X
2 Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi		X
3 Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației		X
4 Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial		X

5 Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ	X
DOMENIU Eficacitate educaţională	
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei	
1 Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară	X
Subdomeniu Angajabilitatea	
1 Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților	X
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu	
1 Definirea şi promovarea ofertei educaţionale	X
2 Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare	X
3 Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine	X
Subdomeniu Rezultatele învăţării	
1 Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)	X
DOMENIU Managementul calităţii	
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării	
1 Optimizarea accesului la resursele educaţionale	X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare	
1 Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare	X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii	
1 Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ	X
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii	
1 Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii	X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral	
1 Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral	X
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi	
1 Optimizarea evaluării rezultatelor învățării	X
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate	
1 Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS	X
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii	
1 Dezvoltarea profesională a personalului	X

2 Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale		X
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite		
1 Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii		X

Învăţamântul secundar inferior (gimnaziu)

DOMENIU Capacitate instituţională

Subdomeniu Baza materială		
1 Dotarea spaţiilor şcolare	X	
2 Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare	X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii		
1 Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic		X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale		
1 Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară		X
2 Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi		X
3 Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației		X
4 Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial		X
5 Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ		X

DOMENIU Eficacitate educaţională

Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei		
1 Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară		X
Subdomeniu Angajabilitatea		
1 Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților	X	
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu		
1 Definirea şi promovarea ofertei educaţionale		X
2 Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare		X
3 Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine		X
Subdomeniu Rezultatele învăţării		
1 Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)	X	

DOMENIU Managementul calităţii	
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării	
1 Optimizarea accesului la resursele educaţionale	X
Subdomeniu Acurateţea raportărilor prevăzute de legislaţia în vigoare	
1 Acurateţea raportărilor prevăzute de legislaţia în vigoare	X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii	
1 Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ	X
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii	
1 Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii	X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral	
1 Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral	X
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi	
1 Optimizarea evaluării rezultatelor învăţării	X
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate	
1 Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS	X
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii	
1 Dezvoltarea profesională a personalului	X
2 Realizarea autoevaluării instituţionale și asigurarea internă a calităţii conform prevederilor legale	X
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite	
1 Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii	X

PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂŢIRE A CALITĂŢII EDUCAŢIEI OFERITE PENTRU ANUL ŞCOLAR URMĂTOR

Activităţi de îmbunătăţire a calităţii:

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Participarea cadrelor didactice la cursurile de formare „Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”	4, 1	- facilizarea procesului educativ - îmbunătîțirea tehnicilor didactice utilizate la grupă/clasă - Perfecționarea stilului de predare	15.10.2025	19.12.2025

Responsabilităţi: Alcătuirea portofoliului personal și parcurgerea evaluării inițiale
Cadrele didactice vor participa la cursurile sincron și asincron
Realizarea temelor propuse de către unităților organizatoare în termenii stabiliți
Absolvirea cursului

Indicatori realizare: Dobândirea tehnicilor de lucru digitale
Aplicarea acestora la grupă/clasă

Detalii: Participarea la cursuri
Întocmirea portofoliilor de evaluare
Planificarea activităților didactice digitalizate
Realizarea la grupă/clasă de activități ce au la bază competențele dobândite la curs

Activităţi de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Monitorizarea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților	Traseul de carieră al absolvenţilor	- centralizarea datelor cu privire la parcursul educațional al absolvenților; - realizarea statisticii la nivelul unității de învățământ cu datele obținute; - stimularea elevilor cu privire la continuarea studiilor, din partea absolvenților;	24.10.2025	27.07.2026

Responsabilităţi: Colectarea datelor absolvenților Școlii Gimnaziale Nr 1 Călărași
Identificarea formelor de învățământ unde sunt înmatriculați

Indicatori realizare: Compararea numărului de elevi absolvenți cu numărul de copii care urmează o formă de învățământ

Aspecte reţinute: Gradul de continuitate al studiilor și interesul elevilor din clasa a VIII-a pentru a-și continua studiile.

Director,

Responsabil CEAC,